

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MONDAINO

Dirigenza e Uffici: Via Fonte Leali, 392 - 47836 Mondaino (RN) – Tel. 0541 981658

C.F.82011050406 – C.M. RNIC80200D

www.icmondaino.edu.it

e-mail:

rnica80200d@istruzione.it

indirizzo p.e.c.:

rnica80200d@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -MONDAINO
Prot. 0001139 del 23/02/2025
VI (Uscita)

OGGETTO: DECRETO DI INCARICO DSGA per supporto tecnico e organizzativo al RUP.

Progetto Futura: La scuola per l'Italia di domani - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU (D.M. 2 febbraio 2024, n.19).

CNP: M4C1I3.1-2024-1322-P-51165

CUP: F14D21000760006

Titolo progetto: A scuola stiamo bene

Importo: € 99.058,53

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4 “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 2 febbraio 2022, n. 19, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l'attuazione delle “Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica”;
- VISTO** la nota prot. n. 58542 del 17 aprile 2024 con la quale sono state definite le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito;
- VISTO** l'atto di concessione prot. n° 0140272 del 12/10/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- CONSIDERATO** che l'incarico per “supporto tecnico e organizzativo al RUP” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;
- DATO ATTO** che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del DSGA;
- RITENUTO** pertanto di poter autorizzare l'incarico di “supporto tecnico e organizzativo al RUP” a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra; tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto
- tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto***

DECRETA

Art.1 Affidamento incarico

Viene affidato a Paola Bacchini in qualità di DSGA l'incarico di “supporto tecnico e organizzativo al RUP” per lo svolgimento dell'intero progetto di cui all'oggetto.

Art. 2 Orario di servizio

L'incarico affidato è per un massimo di n. 40 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto comunque non oltre il 31/12/2025.

Art. 3 Compiti

I compiti da svolgere sono:

- Assicura il coordinamento tra tutte le attività;
- Assicura l'acquisizione degli atti, delle informazioni e dei documenti relativi alla gestione e rendicontazione delle attività di progetto;
- Cura le risposte ad interrogazioni, ad atti di controllo, di ispezione e di indirizzo coinvolgendo le funzioni operative interessate;
- Assicura il necessario supporto al Responsabile del Progetto per la predisposizione di atti, acquisendo la legittimità formale e la congruità dei documenti e garantendo gli adempimenti previsti dalle leggi, dai regolamenti e dalle norme interne dell'Agenzia;
- Predisporre una banca dati degli atti adottati dal Responsabile del Progetto;
- Attua le procedure e i metodi per la predisposizione di documenti e di atti amministrativo contabili e ne verifica la correttezza, cura la predisposizione della documentazione contabile per le attività relative alla gestione delle convenzioni, alla gestione delle procedure di gara per l'acquisizione di fornitura di servizi e le relative liquidazioni, all'attivazione di contratti per il personale, alla gestione e al controllo della contabilità.

Art. 4 Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 27,00 all'ora lordo stato per un max di n. 40 ore così come da CCNL per le ore aggiuntive da prestarsi al di fuori dell'orario di servizio.

Art. 5 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

Il presente decreto è pubblicato sul sito dell'Istituto Scolastico <https://www.icmondaino.edu.it/> sezione amministrazione trasparente e nell'apposita sezione destinata alla pubblicità degli atti PNRR.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Matteo Prontera