



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MONDAINO

Dirigenza e Uffici: Via Fonte Leali, 392 - 47836 Mondaino (RN)– Tel. 0541 981658

C.F.82011050406 – C.M. RNIC80200D

www.icmondaino.edu.it

e-mail:

rnic80200d@istruzione.it

indirizzo p.e.c.:

rnic80200d@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -MONDAINO
Prot. 0003586 del 16/07/2026
VII (Uscita)

Al Sito Web della Scuola
Agli Atti

Avviso pubblico di selezione

***per il conferimento di incarichi individuali ad Esperti e Tutor
per attività inerenti al progetto "Capire per educare"***

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.

Titolo: Capire per educare

Codice progetto: ESO4.5.A2.B-FSEPN- EM-2026-251

CUP: F14D26001820007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO l'aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2025/2028, elaborato e approvato dal Collegio Docenti con delibera n. 27 del 18/12/2025 ed approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.79/2026;

VISTO il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 83/2026 per l'Esercizio finanziario 2026;

VISTA la Delibera generale di adesione del Consiglio di Istituto n. 76/2025, recante delega al Dirigente Scolastico, eventualmente coadiuvato dal gruppo di lavoro, ad elaborare i progetti e a proporre la candidatura dell'istituzione scolastica agli avvisi ritenuti consoni agli obiettivi del PTOF;

VISTA la Delibera generale di adesione del Collegio dei Docenti n. 24/2025;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

- VISTO** Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
- VISTO** In particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 06 marzo 2026, n. 38, "Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060, nonché destinazione di ulteriori risorse per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303 con cui è stato avviato il progetto denominato ;
- VISTO** l'avviso Prot. 95165 del 24-04-2026, FSE+, che si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo Specifico **ESO4.5** del Programma Nazionale "Scuola e competenze" per il periodo di programmazione 2021-2027."
- VISTA** la candidatura di questa istituzione scolastica n. 26257;
- VISTA** la nota Prot. AOOGABMI. n. 148735.11-06-2026 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto;
- VISTA** il decreto assunzione in bilancio prot. 3063 del 22/06/2026;
- TENUTO CONTO** di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento di:
- ESPERTI con specifiche competenze per l'attuazione del progetto "**Capire per educare**" finalizzato a potenziare le Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti;
 - TUTOR;
- RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso ricognizione del personale interno all'Istituzione;
- CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 44, comma 4 del D.L. 129/2018 nel caso in cui non siano reperibili tra il personale dell'Istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di particolari attività negoziali, nei limiti di spesa del relativo progetto e sulla base dei criteri e dei limiti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera h), il dirigente può avvalersi dell'opera di esperti esterni;
- EFFETTUATA** una valutazione di opportunità affinché non si verifichino conflitti di interesse e/o relazionali con colleghi, studenti e famiglie, tenuto conto altresì dell'autonomia professionale richiesta nell'espletamento delle loro attività (art. 26, CCNL 2006-2009 - Comparto scuola);
- CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato;
- RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241 del 1990, il prof. Matteo Prontera, in qualità di Dirigente Scolastico, che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990;
- VISTO** l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;
- VISTO** altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

EMANA

IL PRESENTE AVVISO PUBBLICO

volto alla selezione e al reclutamento di figure professionali per il conferimento di incarichi di ESPERTO e TUTOR, finalizzati alla realizzazione di n. 2 moduli formativi rivolti ai docenti dell'Istituto, della durata di 30 ore ciascuno, mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze. La procedura è rivolta prioritariamente al personale docente interno in servizio presso questa Istituzione scolastica. In caso di assenza o insufficienza di candidature interne idonee, l'Istituzione scolastica procederà alla valutazione di candidature presentate da personale esterno, secondo le modalità e i criteri previsti dal presente Avviso.

Di seguito i moduli formativi:

Modulo 1	"Gestione del gruppo classe, pluriclassi e ambienti inclusivi"
Destinatari	15 Docenti
Tipologia di intervento	Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti
Descrizione	Il modulo è rivolto ai docenti della scuola dell'infanzia e primaria e mira al potenziamento delle competenze nella gestione di classi a ridotto numero di alunni e pluriclassi, con particolare attenzione alla costruzione di ambienti di apprendimento inclusivi e alla prevenzione della povertà relazionale.
Articolazione (30 ore)	1. Contesto e bisogni educativi (6 ore) Analisi delle caratteristiche del contesto: territori decentrati, fragilità familiari, classi poco numerose e pluriclassi. La scuola come presidio educativo e sociale. Individuazione dei bisogni emergenti e delle criticità relazionali. 2. Gestione del gruppo classe e pluriclassi (8 ore) Strategie operative per la conduzione di gruppi eterogenei: organizzazione didattica flessibile, costruzione di routine efficaci, valorizzazione dei piccoli gruppi, prevenzione dell'isolamento relazionale e promozione della cooperazione. 3. Laboratori relazionali e interculturali (8 ore) Workshop esperienziali su comunicazione educativa, ascolto attivo, gestione dei conflitti, relazione con le famiglie e inclusione degli alunni stranieri. Simulazioni e role playing su situazioni reali. 4. Ambienti inclusivi e ricerca-azione (8 ore) Progettazione di ambienti di apprendimento accoglienti: organizzazione spazi aula, disposizione banchi, uso di colori e arredi in funzione delle dinamiche relazionali. Sperimentazione in classe e restituzione collegiale.
Figure professionali	n. 1 Esperto – n. 1 Tutor

richieste	
Profilo dell'Esperto	Esperto in ambito pedagogico, psicologico o educativo, con comprovata esperienza nella formazione del personale scolastico sui temi della gestione della classe, del benessere scolastico, dell'inclusione e delle competenze relazionali e socio-emotive.
Profilo del Tutor	Figura con competenze organizzative e digitali funzionali alla gestione del percorso formativo, alla documentazione delle attività e all'utilizzo della piattaforma ministeriale SIF 2021-2027.

Modulo 2	"Gestione delle relazioni educative e ambienti di apprendimento inclusivi"
Destinatari	15 Docenti
Tipologia di intervento	Competenze nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli studenti
Descrizione	Il modulo è rivolto ai docenti della scuola secondaria di primo grado e si concentra sulla gestione di gruppi classe non numerosi ma stabili, caratterizzati da dinamiche relazionali consolidate e da bisogni tipici della fase preadolescenziale.
Articolazione (30 ore)	1. Contesto e dinamiche preadolescenziali (6 ore) Analisi dei bisogni educativi e relazionali nella scuola secondaria: gruppi classe consolidati, fragilità emotive e ruolo della scuola come riferimento educativo. 2. Gestione del gruppo classe (8 ore) Strategie di conduzione della classe: leadership educativa, costruzione di regole condivise, gestione dei conflitti, clima di classe e prevenzione di comportamenti problematici. 3. Laboratori comunicativi e interculturali (8 ore) Workshop su comunicazione efficace, ascolto attivo, gestione dei colloqui con famiglie e studenti, inclusione e valorizzazione della diversità culturale. 4. Ambienti di apprendimento e ricerca-azione (8 ore) Progettazione di ambienti motivanti: setting didattici, organizzazione spazi, metodologie attive. Sperimentazione in classe e restituzione delle esperienze.
Figure professionali richieste	n. 1 Esperto – n. 1 Tutor
Profilo dell'Esperto	Esperto in ambito pedagogico, psicologico o educativo, con comprovata esperienza nella formazione del personale scolastico sui temi della gestione della classe, del benessere scolastico, dell'inclusione e delle competenze relazionali e socio-emotive.

Profilo del Tutor

Figura con competenze organizzative e digitali funzionali alla gestione del percorso formativo, alla documentazione delle attività e all'utilizzo della piattaforma ministeriale SIF 2021-2027.

Art. 1 - Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso è finalizzato alla selezione comparativa di figure professionali cui conferire incarichi di ESPERTO e TUTOR per la realizzazione dei percorsi di formazione del personale docente di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 6 marzo 2026, n. 38, nell'ambito del progetto "Innovazione educativa", finanziato dal Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+).

Le attività formative sono rivolte ai docenti dell'Istituto e mirano al rafforzamento delle competenze professionali, metodologiche, progettuali, educative e relazionali, in coerenza con le finalità del progetto autorizzato.

L'individuazione delle figure professionali avverrà prioritariamente tra il personale docente interno all'Istituzione scolastica. In caso di assenza o insufficienza di candidature interne idonee, saranno prese in considerazione le candidature presentate da personale esterno in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso.

Art. 2 - Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

- A) personale docente in servizio presso questo istituto (personale interno) in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del presente avviso.
- B) personale in servizio presso altre II.SS (collaborazione plurima) nell'ipotesi in cui con il presente avviso non fosse possibile coprire tutti i percorsi previsti con il personale interno;
- C) personale estraneo all'amministrazione (esperti esterni-persone fisiche) da ultimo.

Ciascun candidato potrà presentare domanda per uno o più moduli e per il/i profilo/i per cui risulti in possesso dei requisiti previsti.

Art. 3 - Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di partecipazione i soggetti che, alla data di scadenza del presente Avviso, risultino in possesso dei seguenti requisiti:

- possedere adeguate competenze professionali e didattiche coerenti con le attività e i contenuti dei moduli formativi previsti dal progetto;
- garantire la disponibilità a partecipare attivamente a tutte le fasi del progetto, nel rispetto del cronoprogramma, delle indicazioni organizzative e delle direttive del Dirigente Scolastico;
- per il profilo di TUTOR, possedere competenze organizzative e digitali funzionali alla gestione del percorso e alla documentazione delle attività, con preferibile conoscenza o disponibilità all'utilizzo della piattaforma ministeriale SIF 2021-2027;
- non trovarsi in situazioni di incompatibilità, conflitto di interessi o cause ostative allo svolgimento dell'incarico, ai sensi della normativa vigente.

Costituisce inoltre requisito di ammissione, per i candidati interni, l'essere docente in servizio presso questa Istituzione scolastica alla data di scadenza del presente Avviso.

Per le sole figure di collaborazione plurima ed ESPERTO, in caso di assenza o insufficienza di candidature interne idonee, sono ammessi candidati esterni in possesso, oltre che dei requisiti professionali sopra indicati, dei seguenti ulteriori requisiti:

- essere cittadino italiano ovvero di altro Stato membro dell'Unione europea, con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che escludano dalla stipula di contratti con la Pubblica Amministrazione o che impediscano lo svolgimento dell'incarico;
- non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, né dichiarato decaduto da un pubblico impiego;
- non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità o incompatibilità previste dal D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39;
- per il personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione, acquisire, prima del conferimento dell'incarico, l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza ovvero, nei casi previsti, rendere la comunicazione di non assoggettabilità ad autorizzazione, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- essere in regola con gli obblighi fiscali, contributivi e previdenziali.

Il possesso dei requisiti dovrà essere dichiarato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

La selezione avverrà mediante valutazione comparativa dei titoli e delle esperienze dichiarate dai candidati, secondo i criteri e le modalità indicati nel presente Avviso.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 4 - Compiti e profili professionali

Il presente Avviso prevede l'individuazione delle seguenti figure professionali: ESPERTO e TUTOR, ciascuna con specifici compiti e responsabilità, come di seguito descritti.

ESPERTO

La figura dell'ESPERTO è responsabile della progettazione e della realizzazione delle attività formative previste dai percorsi di formazione del personale docente. In particolare, l'ESPERTO:

- cura la progettazione didattico-formativa del modulo, in coerenza con il D.M. 38/2026, con l'Avviso di riferimento e con il progetto approvato;
- conduce le attività formative rivolte ai docenti, utilizzando metodologie attive, laboratoriali e collaborative;
- collabora con il TUTOR e con il Dirigente Scolastico per il corretto svolgimento delle attività;
- partecipa agli eventuali incontri di coordinamento, monitoraggio e verifica;
- cura la documentazione delle attività svolte e il corretto caricamento dei dati richiesti sulla piattaforma ministeriale SIF 2021-2027;
- predispone la relazione finale sull'intervento svolto;
- **è tenuto a firmare con tempestività le attività in piattaforma ministeriale SIF 2021-2027.**

TUTOR

La figura del TUTOR supporta l'ESPERTO nello svolgimento delle attività formative e contribuisce al corretto andamento organizzativo e gestionale del modulo. In particolare, il TUTOR:

- affianca l'ESPERTO durante lo svolgimento delle attività formative;
- cura l'organizzazione operativa del modulo, inclusa la gestione delle presenze dei partecipanti;
- supporta la raccolta, la predisposizione e l'archiviazione della documentazione richiesta ai fini del monitoraggio e della rendicontazione;
- collabora con il Dirigente Scolastico per il regolare svolgimento delle attività;

- contribuisce al corretto utilizzo delle piattaforme digitali previste dal progetto, con particolare riferimento alla piattaforma SIF 2021-2027;
- predispone la relazione finale sull'intervento svolto;
- **è tenuto a firmare con tempestività le attività in piattaforma ministeriale SIF 2021-2027.**

Art. 5 - Compenso

Per lo svolgimento degli incarichi di cui al presente Avviso è previsto il seguente compenso orario, inteso al lordo Stato e comprensivo di ogni onere a carico dell'Amministrazione:

- € 70,00/ora per l'incarico di ESPERTO;
- € 30,00/ora per l'incarico di TUTOR.

Il compenso sarà corrisposto a conclusione delle attività effettivamente svolte e debitamente documentate, previa verifica della regolare esecuzione dell'incarico e compatibilmente con l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte dell'Autorità di gestione.

In fase di conferimento dell'incarico saranno definiti il modulo assegnato, la sede di svolgimento, il calendario delle attività e le eventuali scadenze relative alla predisposizione dei materiali e della documentazione richiesta, nel rispetto del progetto approvato.

Art. 6 - Durata dell'incarico

L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione del relativo atto di conferimento e ha durata pari al periodo di svolgimento delle attività progettuali.

Le attività formative saranno realizzate, in via ordinaria, entro il 31 agosto 2027, nel rispetto del cronoprogramma del progetto autorizzato.

La partecipazione alla procedura di selezione comporta, da parte del candidato, l'impegno ad assicurare la propria disponibilità per l'intero periodo di svolgimento delle attività, secondo le esigenze organizzative e formative del progetto.

L'incarico conserva efficacia esclusivamente ai fini amministrativi e di rendicontazione fino al completamento di tutte le procedure previste dal progetto e dalla normativa di riferimento.

Art. 7 - Criteri di selezione

Per la procedura di selezione in oggetto, i candidati saranno valutati comparativamente sulla base dei curriculum vitae, dei titoli accademici e di studio presentati e delle esperienze professionali come da Griglia di Valutazione sotto riportata.

CRITERI DI SELEZIONE ESPERTO

	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
A. Titoli di studio <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	A1. Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica relativa al percorso selezionato	Voto inferiore a 80/110], 8 punti. Da 81 a 100/110, 10 punti Da 101 a 110/110, 12 punti 110/110 e lode, 14 punti	Max 14 punti
	A2. Laurea in aggiunta al titolo di accesso	4 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto	Max 4 punti

B. ESPERIENZE E PUBBLICAZIONI (Da valutare alla luce del curriculum vitae)	B1. INCARICO di ESPERTO/FORMATORE in attività di formazione rivolte al personale scolastico	5 punti per incarico	Max 25 punti
	B2. INCARICO di ESPERTO o TUTOR in progetti co-finanziati da fondi europei e/o nazionali [non cumulabile con il punto B1]	3 punti per incarico	Max 15 punti
	B3. PUBBLICAZIONI, articoli, contributi scientifici, materiali didattici o prodotti editoriali coerenti con le tematiche del modulo	2 punti	Max 12 punti

CRITERI DI SELEZIONE TUTOR

CRITERI DI VALUTAZIONE	Punteggi di Valutazione
Diploma di laurea Voto inferiore a 98/110], 6 punti. Da 99 a 110/110, 8 punti 110/110 e lode, 10 punti	Max 10 punti
Ulteriore diploma di laurea	2 punti
Esperienze nell'uso delle piattaforme per i progetti europei	5 punti
Incarico di tutor in progetti europei (PON POR PNRR...) 1 punto per ogni incarico max 10 punti	Max 10 punti
Incarichi organizzativo-didattici ricoperti all'interno di contesti scolastici 1 punto per ogni incarico max. 5 punti	Max 5 punti

Decorso il termine per la presentazione delle candidature, l'Amministrazione procederà alla valutazione delle domande pervenute e alla pubblicazione della graduatoria provvisoria.

Avverso la suddetta graduatoria sarà possibile presentare ricorso entro il termine di 5 (cinque) giorni dalla data di pubblicazione.

Scaduto tale termine senza che siano pervenuti ricorsi, ovvero a seguito dell'esame degli eventuali ricorsi presentati, la graduatoria si intenderà definitiva e si procederà all'assegnazione dell'incarico.

Art. 8 – Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito.

Art. 9 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

La candidatura, redatta sull'apposita istanza di partecipazione (**Allegato A**), dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- curriculum vitae in formato europeo, datato e sottoscritto;
- scheda di autovalutazione dei titoli (**Allegati B1 e B2**);

- dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, conflitto di interessi e cause ostative (**Allegato C**);
- copia di un documento di identità in corso di validità;
- per il solo personale esterno dipendente di altra Pubblica Amministrazione, autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza ovvero, nei casi previsti, comunicazione di non assoggettabilità ad autorizzazione, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

I candidati potranno presentare domanda per uno o più moduli e per il/i profilo/i per cui risultino in possesso dei requisiti richiesti dal presente Avviso.

La candidatura dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13:00 del **giorno 30 luglio 2026**, mediante una delle seguenti modalità:

- consegna a mano presso gli uffici di segreteria dell'IC Mondaino;
- trasmissione tramite posta elettronica ordinaria (PEO), **per solo personale interno**, all'indirizzo rnica80200d@istruzione.it;
- trasmissione tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo rnica80200d@pec.istruzione.it

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura: - **"Candidatura ESPERTO/TUTOR - Formazione docenti DM 38/2026 – Progetto: Capire per educare"**. La documentazione dovrà essere trasmessa esclusivamente in formato pdf.

Non saranno prese in considerazione le candidature:

- pervenute oltre il termine stabilito;
- prive della documentazione richiesta;
- non debitamente sottoscritte;
- presentate con modalità diverse da quelle previste dal presente Avviso.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 10 - Commissione di valutazione

La valutazione delle candidature sarà effettuata da apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico, composta da personale interno, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità e pari trattamento.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di procedere alla valutazione delle candidature anche senza la nomina di una Commissione, qualora il numero delle candidature pervenute lo consenta.

La Commissione, ovvero il Dirigente Scolastico, procede alla verifica di ammissibilità, alla valutazione dei curricula e dei titoli, all'attribuzione dei punteggi secondo le griglie di cui all'art. 7 e alla formazione della graduatoria di merito.

Saranno valutati esclusivamente i titoli, le esperienze e i servizi dichiarati e posseduti alla data di scadenza del presente Avviso. Delle operazioni è redatto apposito verbale.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato anagraficamente più giovane. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Art. 11 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Art. 12 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 13 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica **IC Mondaino** sita in Via Fonte Leali, 392 – 47836 Mondaino (RN), alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: *rnica80200d@pec.istruzione.it*.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica **IC Mondaino** è stato individuato in **Vargiu Scuola Srl** rappresentata legalmente dalla **SIG.RA FRANCA CARAI** e con soggetto referente per il Titolare individuato nell' **Ing. Antonio Vargiu**.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la

protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 14 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il Prof. Matteo Prontera, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale rnica80200d@istruzione.it, numero di telefono 0541 981658.

Art. 15 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale [e](#) – sezione PN 2021-2027.

Art. 16 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 16 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegati:

1. **ALLEGATO A:** Domanda di partecipazione;
2. **ALLEGATO B1:** Griglia di valutazione Titoli – ESPERTO
3. **ALLEGATO B2:** Griglia di valutazione Titoli – TUTOR
4. **ALLEGATO C:** Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità, conflitto di interessi e cause ostative

Il Dirigente Scolastico
(Prof. Matteo Prontera)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa