



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE MONDAINO

Dirigenza e Uffici: Via Fonte Leali, 392 - 47836 Mondaino (RN) – Tel. 0541 981658

C.F.82011050406 – C.M. RNIC80200D

www.icmondaino.edu.it

e-mail:

rnica80200d@istruzione.it

indirizzo p.e.c.:

rnica80200d@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - -MONDAINO
Prot. 0004017 del 29/08/2026
VI (Uscita)

Al Sito Web della Scuola

All' Albo online

Agli Atti

Decreto di conferimento incarico

per prestazione attività aggiuntiva ai sensi della normativa contrattuale vigente

per il conferimento di incarichi individuali ad Esperti e Tutor per attività inerenti al progetto "Tutti dentro"

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A Inclusion e contrasto alla dispersione scolastica Sotto azione ESO4.6. A4.A - Avviso Prot. 81652 del 23/05/2025, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni rientranti nell'ambito delle risorse stanziare con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72 e con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 22 maggio 2025, n. 96.

Titolo: A tutta...scuola!!

Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2025-405

CUP: F54D25003600007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il D.M. 96/2025 "Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni nell'anno scolastico 2024- 2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021"

VISTO l'avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate);

- VISTO** l'aggiornamento del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2025/2028, elaborato e approvato dal Collegio Docenti con delibera n. 27 del 18/12/2025 ed approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.79/2026;
- VISTO** il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 83/2026 per l'Esercizio finanziario 2026;
- VISTA** la delibera n. 2 del Collegio Docenti del 25/06/2025 di adesione l'avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – *“Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni”* (c.d. Piano Estate);
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 54 del 23/05/2025 di approvare l'adesione dell'istituto agli avvisi relativi al Programma nazionale *“Scuola e competenze”* 2021-2027;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato *“PN Scuola e Competenze 2021 – 2027”* e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;
- VISTO** In particolare la *“Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)”*, punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;
- VISTA** la candidatura di questa istituzione scolastica n. 13921 inviata il 13/06/2025;
- VISTA** la lettera di autorizzazione Prot. AOOGABMI n. 108714 del 25/06/2025 avente ad oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale *“Scuola e competenze”* 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – *“Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni”* (c.d. Piano Estate)., con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di 48.480,00;
- VISTA** il decreto assunzione in bilancio prot. 3671 del 27/06/2025;
- EFFETTUATA** una valutazione di opportunità affinché non si verifichino conflitti di interesse e/o relazionali con colleghi, studenti e famiglie, tenuto conto altresì dell'autonomia professionale richiesta nell'espletamento delle loro attività (art. 26, CCNL 2006-2009 - Comparto scuola);
- CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato;
- RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241 del 1990, il prof. Matteo Prontera, in qualità di Dirigente Scolastico, che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990;
- VISTO** l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;
- VISTO** altresì l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;
- VISTO** l'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 che al co. 2 declina: *“Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati”*;
- CONSIDERATO** che l'incarico di ESPERTO e TUTOR, nell'ambito del progetto *“A tutta...scuola!!”*, è strettamente connesso al corretto svolgimento delle attività progettuali e al conseguimento dei risultati attesi, così come previsti dal progetto autorizzato;
- DATO ATTO** che suddette attività hanno carattere temporaneo e aggiuntivo rispetto alle ordinarie funzioni di insegnamento e non rientrano nelle attività di servizio ordinariamente previste per il personale docente;
- RITENUTO** pertanto di poter autorizzare il conferimento degli incarichi di ESPERTO e TUTOR a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nell'ambito del progetto di cui sopra;
- VISTO** il proprio Avviso pubblico di selezione comparativa prot. n. 3755 del 04/08/2026, finalizzato al conferimento di incarichi di ESPERTO e TUTOR per la realizzazione delle attività inerenti al progetto *“A tutta...scuola!!”*;

VISTO il Verbale di valutazione autonoma redatto dal Dirigente Scolastico in data 22/08/2026, prot. n. 3920 del 22/08/2026, acquisito agli atti;

VISTA la graduatoria provvisoria prot. n. 3921 del 22/08/2026;

VISTO il Decreto di approvazione della Graduatoria definitiva, prot. n. 4015 del 29/08/2026;

VISTA la Graduatoria definitiva pubblicata agli atti dell'Istituto in data 29/08/2026 con prot. n. 4016;

RITENUTO pertanto di poter procedere al conferimento degli incarichi di ESPERTO e TUTOR, in conformità alla graduatoria approvata;

TENUTO CONTO dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, buona fede e correttezza, proporzionalità, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

DECRETA

per i motivi espressi in premessa che si intendono integralmente richiamati:

Art. 1 - Incarichi

Vengono conferiti, nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento, e in conformità alla Graduatoria definitiva prot. n. 4016 del 29/08/2026, i seguenti incarichi di ESPERTO e TUTOR, per i quali la procedura di selezione si è conclusa con esito positivo, nell'ambito del Progetto "A tutta...scuola!!" - CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-EM-2025-405, per i seguenti moduli:

Modulo 137507 "Gli attrezzi dello scrittore 1"

Cognome e nome	Incarico da conferire	Durata
NARDI ANNARITA	ESPERTO	30 ore
LA MARCA DANIELA	TUTOR	30 ore

Modulo 137531 "Matematica-Mente 1"

Cognome e nome	Incarico da conferire	Durata
LA MARCA DANIELA	ESPERTO	30 ore
NARDI ANNARITA	TUTOR	30 ore

Modulo 137458 "Matematica-Mente 1 bis"

Cognome e nome	Incarico da conferire	Durata
BARILARI ELISABETTA	ESPERTO	27 ore
PACE GINEVRA CATERINA	ESPERTO	3 ore
CLEMENTE MARIKA	TUTOR	30 ore

Modulo 137776 "Movimento, Gioco e Acqua 1"

Cognome e nome	Incarico da conferire	Durata
SARNATARO BIAGIO	ESPERTO	30 ore
NARDI ANNARITA	TUTOR	30 ore

Modulo 137846 "Gli attrezzi dello scrittore 2"

Cognome e nome	Incarico da conferire	Durata
BAGNOLI FRANCESCA	ESPERTO	30 ore
ELIA MARGHERITA	TUTOR	30 ore

Modulo 137875 "Matematica-Mente 2"

Cognome e nome	Incarico da conferire	Durata
OPPIOLI FEDERICO	ESPERTO	30 ore
ROVELLI MARZIA	TUTOR	30 ore

Modulo 137815 "Gli attrezzi dello scrittore 2 bis"

Cognome e nome	Incarico da conferire	Durata
SGHERRI ESPOSTO BEATRICE	ESPERTO	27 ore
BATELLI ROMINA	ESPERTO	3 ore
SCHILLACI FRANCESCA	TUTOR	30 ore

Modulo 137776 "Movimento, Gioco e Acqua 2"

Cognome e nome	Incarico da conferire	Durata
SOMMINO NATASHA	ESPERTO	30 ore
BETTINI ALESSANDRA	TUTOR	6 ore
LA MARCA DANIELA	TUTOR	18 ore
BAGNOLI FRANCESCA	TUTOR	6 ore

Art. 2 - Oggetto dell'incarico

L'incarico ha per oggetto lo svolgimento delle attività connesse alla realizzazione dei *"Percorsi di formazione del personale docente"*, di cui al D.M. n. 96/2025, nell'ambito del Progetto **"A tutta...scuola!!"**, finanziato a valere sul Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 (FSE+).

Le attività sono finalizzate al corretto svolgimento dei moduli formativi autorizzati e al raggiungimento degli obiettivi previsti dal Piano progettuale.

Art. 3 - Compiti

L'ESPERTO dovrà:

- curare la progettazione didattico-formativa del modulo, in coerenza con l'Avviso di riferimento e con il progetto approvato;
- condurre le attività formative rivolte ai docenti destinatari, utilizzando metodologie attive, laboratoriali e inclusive, finalizzate al potenziamento delle competenze professionali;
- collaborare con il TUTOR e con il Dirigente Scolastico per il corretto svolgimento delle attività;
- partecipare agli eventuali incontri di coordinamento, monitoraggio e verifica;
- curare la documentazione delle attività svolte e il corretto caricamento dei dati richiesti sulla piattaforma ministeriale;
- predisporre la relazione finale sull'intervento svolto.

Il TUTOR dovrà:

- affiancare l'Esperto durante lo svolgimento delle attività formative;
- curare la gestione delle presenze dei corsisti;
- collaborare alla predisposizione della documentazione necessaria ai fini del monitoraggio e della rendicontazione;

- supportare il corretto utilizzo della piattaforma del Programma;
- redigere la relazione finale relativa al modulo assegnato.

Le attività dovranno essere svolte nel rispetto delle procedure interne dell'Istituto, della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali e sicurezza delle informazioni, nonché secondo le direttive impartite dal Dirigente Scolastico, garantendo correttezza, completezza e tracciabilità di tutte le operazioni didattiche e documentali connesse all'attuazione del progetto.

Le attività sopra indicate hanno natura accessoria, strumentale e temporanea e sono strettamente funzionali all'attuazione del progetto finanziato, senza sovrapposizione con le ordinarie mansioni di servizio.

Art. 4 - Impegno orario

L'impegno orario è determinato come segue:

- ESPERTO: n. 30 ore per ciascun modulo assegnato;
- TUTOR: n. 30 ore per ciascun modulo assegnato.

Le ore saranno riconosciute esclusivamente se effettivamente svolte e risultanti dalle registrazioni delle attività nella piattaforma del Programma e dalla relazione finale sull'attività svolta, nel rispetto delle disposizioni previste dal Piano autorizzato e dalle istruzioni operative del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 (FSE+).

La durata dell'incarico è determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Art. 5 - Compenso

Il compenso orario lordo Stato riconosciuto per lo svolgimento dell'incarico è pari a:

- € 70,00 per l'ESPERTO;
- € 30,00 per il TUTOR;

come previsto dall'Avviso di selezione e dal Piano finanziario autorizzato.

Il compenso sarà corrisposto esclusivamente per le ore effettivamente svolte e documentate, previa verifica della regolare esecuzione delle attività e nel rispetto delle disposizioni previste dal Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 (FSE+).

La liquidazione avverrà a conclusione delle attività e comunque subordinatamente all'effettiva erogazione delle risorse finanziarie da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Alla presente seguirà apposita lettera di incarico per il personale interno all'Istituzione scolastica e contratto di lavoro autonomo per le figure esterne, contenenti il dettaglio delle ore assegnate e delle modalità operative.

Art. 6 - Modalità di espletamento dell'incarico

L'incarico dovrà essere svolto secondo il calendario delle attività formative approvato e in coerenza con la programmazione del progetto **"A tutta...scuola!!"**.

Le attività dovranno essere realizzate nel rispetto delle indicazioni operative del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 (FSE+), delle disposizioni ministeriali vigenti e delle direttive impartite dal Dirigente Scolastico.

Le ore di incarico riconosciute e liquidate saranno esclusivamente quelle effettivamente svolte e risultanti dalle registrazioni delle attività effettuate nella piattaforma del Programma e dalla relazione finale sull'attività svolta.

Eventuali rimodulazioni organizzative potranno essere disposte per motivate esigenze didattiche o progettuali, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili e nel rispetto del Piano autorizzato.

Art. 7 - Responsabile unico del progetto

Il Responsabile unico del progetto (RUP) è il Dirigente Scolastico prof. Matteo PRONTERA, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici).

Art. 8 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

La figura incaricata dovrà attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. n. 105 del 26 aprile 2022.

Art. 9 - Trattamento dei dati personali

In applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, i dati personali saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse al presente procedimento, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Istituto.

Art. 10 - Trasparenza e divulgazione

Il presente decreto è pubblicato sul Sito web istituzionale, nelle sezioni Albo on-line e Amministrazione Trasparente, nonché nell'area dedicata al PN 2021-2027 e conservato agli atti dell'Istituto.

Art. 11 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Atto, si fa rinvio al D.Lgs. n. 165/2001, al Codice Civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico
(Prof. Matteo Prontera)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa